

Quelques conseils pour ceux qui s'engagent dans l'organisation de la nuit du polar ou toute autre animation.

Se lancer dans une animation au cinéma est une AVENTURE passionnante mais qui demande du temps et de l'énergie. Il est donc indispensable d'avoir un intérêt réel pour cet outil culturel avant de s'y engager.

La personne à l'origine d'une proposition d'animation doit la soumettre au CA en en précisant les contours et objectifs. Les salariées doivent aussi être consultées car elles y seront plus ou moins partie prenante.

Constitution du groupe de travail:

Il vaut mieux être un petit groupe de personnes qu'un grand groupe et de préférence être en nombre impair.

Les volontaires devront être motivés à passer du temps pour visionner des films qu'ils ne connaissent pas, puis à participer aux multiples discussions parfois enflammées débouchant sur la sélection finale.

Les goûts des uns et des autres étant forcément différents, la programmation finale sera donc faite, pour chacun, de compromis. Il ne faudra pas s'en offusquer, les décisions étant prises démocratiquement.

Les films choisis devront l'avoir été à partir des catalogues des distributeurs pour éviter des déconvenues comme expliquer ci-dessous. Pascale Sarcou confirmera leurs disponibilités chez les distributeurs et les commandera.

Sélection des films :

Pour sélectionner les films, une bonne et une mauvaise méthode. En effet, beaucoup de films ne sont plus distribués.

La bonne :

Aller chercher les films disponibles directement les catalogues des sites des distributeurs et en choisir trois après visionnage des films repérés par les membres de l'équipe NDP.

Armelle tient à jour un fichier excel de toutes les séances qui ont eu lieu dans l'année. On y trouve, entre autres, le nom des distributeurs que nous utilisons.

Cette liste de distributeurs sera à répartir entre chacun des membres afin qu'ils puissent y trouver tous les polars ou thrillers disponibles sans faire de sélection personnelle.

Ainsi l'on constitue un réservoir de films qui pourra resservir les années suivantes.

Certains sites ont des moteurs de recherche avec des classements par genres mais d'autres non.

Pour ceux-là, il faut donc se fier à son instinct, aux titres, aux affiches et aux résumés pour trouver les films éligibles.

La mauvaise :

On pense à certains films qui nous ont plu, on va sur « Allociné » ou « SensCritique » ou autres, voir si ces films ont un N° de visa et un distributeur.

On visionne les films choisis par tous les membres de l'équipe NDP et on vote pour 3 films.

Manque de chance, les sites sus nommés ne sont pas à jour et les films ne sont plus distribués ou ont changé de distributeur.

Donc beaucoup de temps perdu et de déception.

Une fois la sélection arrêtée, il faut ensuite mettre en place toute la logistique nécessaire au bon déroulement de la soirée.

Publicité de la soirée :

Il faut prévoir des affiches A4 et A3 (privilégier le nombre de A3), des grandes de 1200 x 1700 pour les grands panneaux d'affichage, des flyers A5 avec au dos une fiche de réservation pour le Pass 3 films + buffet et des coupons de Pass (Voir en annexe à la fin du document).

Nous en avons tiré 1300, 2 grandes affiches, autant de A3 et A4 que pour les affiches du programme.

Pour les grandes affiches, il faut réserver 3 à 4 semaines à l'avance les panneaux municipaux.

ATTENTION aux délais d'impression notamment pour les flyers A5 R/V car PGO soustraite.

Ce fut le cas pour la NDP2. Il faut compter 2 à 3 semaines de délai (Voir le planning ci-après).
Flyers Imprimés au cinéma

Il faut diffuser l'info sur les réseaux sociaux, la presse, les gazettes municipales.

Voici quelques contacts qui ont diffusé des infos sur cette soirée.

- **Journalistes locaux:**

- OUEST FRANCE: Gery Baldenweck.

gery.baldenweck@orange.fr 06.37.60.65.25

- LE TÉLÉGRAMME: Michèle Cessou

cessoumich@gmail.com 06.73.12.19.21

- **Panneaux publicitaires communaux:**

Gestion du planning par Hélène à KERAUDY, 0298380381

- **Bulletins municipaux:**

- Plougonvelin: bulletin@plougonvelin.fr. Publication chaque vendredi. Mairie: 0298483021

- Le Conquet: mairie@leconquet.fr Publication mensuelle. Mairie: 0298890007

- Trebabu: trebabu.mairie@orange.fr

- Ploumoguer: communication@ploumoguer.bzh Publication chaque vendredi

- Locmaria Plouzané: urbanisme@locmaria-plouzane.fr. 0298487460. Mairie: 0298487460

- Plouarzel: mairie@plouarzel.bzh , publication chaque vendredi

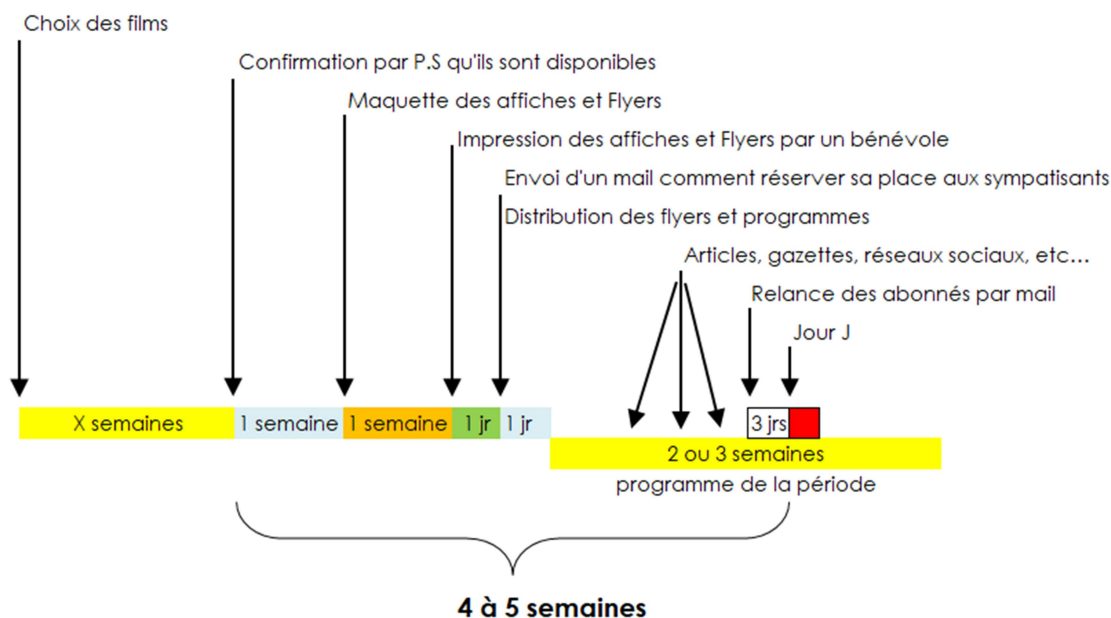
- Lampaul-Plouarzel: mairie: 0298840113. Publication mensuelle

- St Renan: mairie: 0298842008. Publication mensuelle

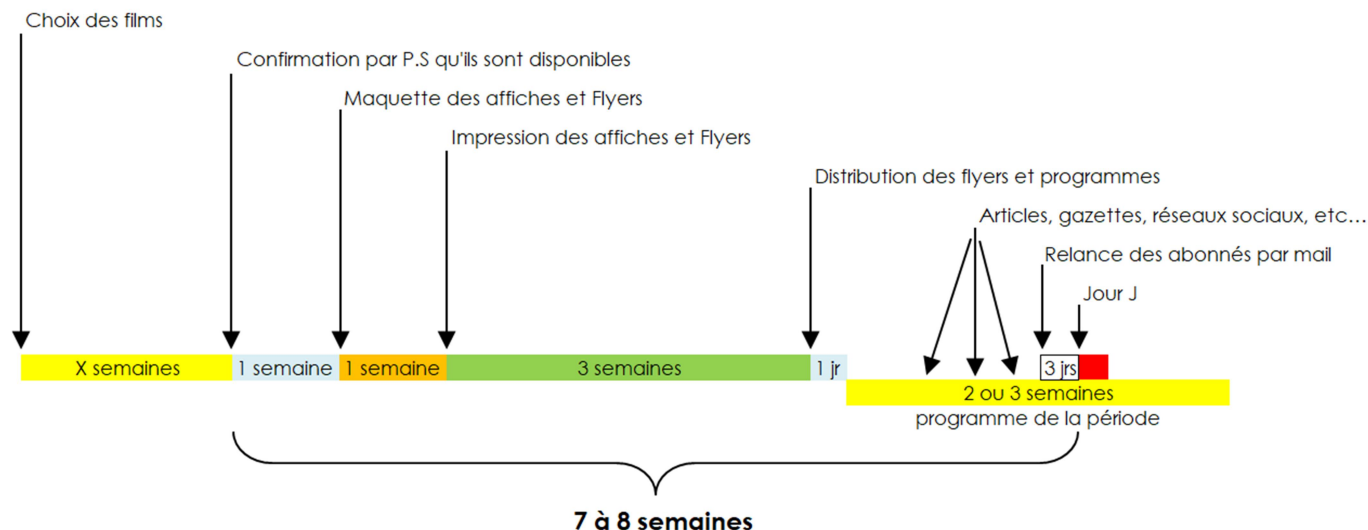
- **Cinéphare:** 0298475168

Il faut aussi relancer les abonnés par mail quelques jours avant la date.

Planning sans passer par PGO (NDP3)



Planning en passant par PGO (NDP2)



Organisation de la soirée:

Afin de pouvoir présenter les films aisément, nous devons disposer de micros. Le projectionniste doit s'assurer de leur bon fonctionnement dès son arrivée au cinéma.

Rappel des tarifs :

6€ pour tout le monde (tarif unique, pas d'exo bénévole) par film sans le buffet. Il n'y a que les salariées et les éventuels inspecteurs CNC qui peuvent entrer gratuitement.

Il faut donc que la caisse soit ouverte pour chaque film.

Pass à 20 € pour les 3 films et le buffet sur réservation.

La fiche de réservation est au dos du flyer A5 glissé dans les programmes de la période et doit être retournée remplie 1 ou 2 jours avant la date de la soirée comme précisé sur le flyer et les affiches.

En fait, à chaque fois, certaines réservations sont faites la veille ou le matin même.

Il faut donc prévoir quelques plateaux repas en plus.

~~Un renvoi d'appel du téléphone du cinéma vers les portables de J.M, P.M, P.E a été mis en place par Hervé pour les soirées du mardi, mercredi, jeudi, vendredi et du samedi matin afin d'assurer une permanence en dehors des heures de travail d'Armelle et Pascale S.~~

La caisse :

Un point a été fait entre Annick LGE et Armelle pour définir l'organisation de la caisse.

Un classeur à pochettes transparentes est préparé par la personne assurant la caisse avec rangement des réservations par ordre alphabétique ainsi qu'une fiche récapitulative pour cocher les arrivées des spectateurs.

Les billets d'entrée sont imprimés (3 places à 4.5€) à l'avance pour les spectateurs qui ont déjà payé le pass à 20€. Quand ces personnes arrivent, la caissière leur remet leurs tickets et le coupon de pass pour la soirée ainsi qu'une info sur l'organisation du repas.

Annick LGE assure les trois caisses. Elle remet aux personnes ayant payé leur pass un coupon de pass (déjà imprimés et présents au ciné) lors de la première caisse. Elle complète la liste des réservations avec les noms des personnes désirant le pass à la dernière minute.

Les autres personnes arrivant pour voir un film ou plusieurs films sans le buffet payent leurs places pour chaque film (tarif unique à 6€ y compris pour les bénévoles).

Pour ceux qui n'ont pas payé à l'avance on imprime les tickets au fur et à mesure de leur arrivée.

Une seule personne avait réservé, par mail, et n'est pas venue.

Avant les deux premières séances, des spectateurs sont arrivés pour voir une seule séance. Pas de problème avec le tarif unique à 6€ qui était indiqué sur les flyers et en caisse.

Mail aux sympathisants :

Voici le mail envoyé par Armelle aux quelques 600 sympathisants. C'est le mode d'emploi de la réservation.

Bonjour à toutes et à tous,

Le 3 décembre prochain lieu la 3ème Nuit Du Polar (NDP3) au cinéma de Plougonvelin. Vous trouverez en cliquant sur ce lien le flyer de la soirée.

https://mission.cinema-plougonvelin.fr/IMG/pdf/ndp3_flyer_a5_et_reservation_retv.pdf

Elle sera composée de 3 films et d'un buffet et sera réservée aux personnes ayant payé le Pass.

Le tarif est de 20€ (c'est donné) mais il est possible de ne voir qu'un ou deux films au tarif unique de 6€ la séance (pas de tarif abonné ni exo).

Comment réserver et payer ?

Première possibilité:

Au dos du flyer, qui sera distribué avec le prochain programme et disponible au cinéma, vous avez une fiche de réservation qu'il vous faudra remplir et retourner au cinéma où vous effectuerez le paiement.

L'on ne vous remettra pas de ticket mais votre réservation sera alors effective.

Merci de bien remplir la fiche qu'il ne puisse pas y avoir de méprise avec un éventuel homonyme.

Deuxième possibilité:

Vous allez sur le site de HelloAsso, dont voici le lien ci-dessous, qui vous permet d'effectuer votre paiement (préciser bien le nombre de personnes).

Nous recevons alors au cinéma un mail d>HelloAsso avec les renseignements de votre réservation.

C'est tout simple.

<https://www.helloasso.com/associations/association-les-allumes-de-la-grande-toile/evenements/nuit-du-polar-3-2022>

A éviter :

Evitez de nous renvoyer par courrier votre de réservation remplie car elle risque de nous arriver trop tard.

Merci de réserver avant le 1er décembre car nous devons connaître à l'avance le nombre de repas à approvisionner.

Bonne journée et à bientôt

Il convient de créer une billetterie spécifique à l'évènement sur ce site. Pour cela, on doit contacter Armelle et / ou Hervé qui possède le login et le mot de passe et surtout la méthode pour effectuer une telle création.

Buffet de la NDP :

Il faut réserver une salle pour le buffet.

La solution retenue pour la **NDP2 de 2021** a été de s'installer dans le bar « Le Cap'Ouest» au Trez Hir, lequel a fourni les tables, les chaises bien sûr et l'apéritif et les boissons (une par personne) au tarif bar.

Ce fut une excellente solution car les tenanciers sont très sympas. Ils avaient préparé la disposition des tables avant que nous arrivions pour installer les repas (Jacqueline et PE).

Donc pas de perte de temps. Remarque : les places auraient pu être plus espacées, (COVID)

Pour la **NDP3 de 2022**, nous nous sommes installés dans la salle de restaurant de la « Crêperie de la plage » fermée à cette période. Un grand merci à Joël son propriétaire.

Ce fut aussi une excellente solution car cette salle jouxte le cinéma

Nous avons prévu de faire un appel aux bénévoles pour la préparation de quelques grandes salades faites maison (remboursement suivant notes de frais).

De la charcuterie de qualité a été achetée à la boucherie bio de Plouarzel « Au bout du monde » qui sponsorise notre cinéma et on a acheté aussi quelques fromages.

Nous avons acheté des boissons (cubis de vin et eau minérale)

Pour le dessert et le pain, nous nous sommes fournis à la boulangerie du Conquet « Chez Bian ».

Préparation du buffet :

La première séance commence à 17h30.

Le samedi après-midi RdV à 16 h à la crêperie. Quelques bénévoles (J.M, F.L, F.B, Lisa, A.D, A.LGE et P.E) remplissent les plateaux repas (à couvercle) et installent les tables, mettent les couverts les verres, les serviettes, etc... .

A la fin du buffet, quelques bénévoles restent pour débarrasser les tables pendant que les spectateurs retournent au cinéma pour visionner les deux autres films.

Nous n'imaginons pas refuser des personnes arrivant à la dernière minute. Nous préparons donc plus de plateaux que prévus (35 pour 30 réservations).

Prévoir une pause de 15 minutes entre le deuxième et le dernier film (pause-café).

Nous avons apporté des cafetières, une bouilloire, une rallonge électrique et une multiprise.

La caisse sera ouverte pendant cette pause.

Menu :

Carottes façon marocaine (ALGE)

Salade de pâtes (AD)

Charcuterie : Une demi-tranche de jambon roulée

Une portion de pâté de campagne

Une rondelle de saucisson

Une rondelle d'andouille

Des cornichons

Une portion de camembert ou de brie

Une part de pommé breton

Sel, Poivre, Sucre.

Pain.

Café ou déca (à la pause entre le 2^{ème} et le 3^{ème} film au cinéma).

Un plateau repas a été offert au projectionniste

Approvisionnement Buffet NDP3:

Approvisionnement		
Quoi	Qui	Remarques
Plateaux repas	Cinéma	63 plateaux
Couverts	Cinéma	48 couteaux, fourchettes à gogo
Verres	Cinéma	66 verres
Assiettes		Inutile car plateaux repas
Nappes papier		Inutile sur tables restaurant
Serviettes papier	Jacqueline + Lisa	Intermarché ou autre
Sel, Poivre	Jacqueline + Lisa	Intermarché ou autre
Pain	P&A	Conquétôises chez Bian
4 Corbeilles à pain		Inutile car sur plateaux repas
Carottes à la Marocaine	Annick + Lisa	RdV chez P&A le 25 à 18h30
Salade de pâtes	Alain D	

Une demi-tranche de jambon	P&A	Boucherie de Plouarzel
Une portion de pâté de campagne	P&A	Boucherie de Plouarzel
Une rondelle de saucisson	P&A	Boucherie de Plouarzel
Une rondelle d'andouille	P&A	Boucherie de Plouarzel
Cornichons	Jacqueline + Lisa	Intermarché ou autre
Camembert ou Brebis	Jacqueline + Lisa	Intermarché ou autre
Beurre en portion	Jacqueline + Lisa	Intermarché ou autre
Pommé breton	P&A	A commander chez Bian
Petites cuillères		Inutile car le gâteau sera servi
Assiettes dessert carton		sur une serviette en papier
Vin rouge, blanc, rosé	Alain D	Cubis 3l +3l +3l à ajuster svt nombre
Jus de fruit		
Bière		
Eau de source avec et sans bulle	Jacqueline + Lisa	Intermarché ou autre
Eponges, torchons, balais, etc...	? → Voir au ciné	
Grand sac poubelle	? → Voir au ciné	
Pause entre 2 et 3 ^{ème} film		
Cafetière + filtres	Ciné +AD + A&P	Filtres → OK
Tasses	Cinéma	
Bouilloire	Jacqueline + A&P	
Rallonge	Cinéma	
multiprise	Cinéma	
Clémentines	Jacqueline + Lisa	Intermarché ou autre
Café ou déca	Jacqueline + Lisa	Intermarché ou autre
Tisane	Cinéma	
Sucre	Jacqueline + Lisa	Intermarché ou autre

Bilan financier de la soirée :

Finances				
Quoi	Qui	Débit	Crédit	Remarques
Solde Subvention	DRJSCS		773,42 €	
Recette entrées	Spectateurs		722,00 €	
Autres recettes			0,00 €	
Loc. de films pour sélection	J.M, P.M, P.E	0,00 €		
Location des films	Cinéma	191,05 €		WR50€/UP61,27€/SLB72,53€
Factures PGO	Cinéma	60,00 €		
La crêperie de la plage	Cinéma	90,00 €		
Course Carrefour	JM	62,95 €		
Plateaux repas		0,00 €		Reste de la NDP2
Charcuterie Plouarzel	PE	68,94 €		suivant menu
Boulangerie Bian le Conquet	PE	51,00 €		suivant menu
Course intermarché	ALGE	7,43 €		
Course intermarché	AD	45,12 €		

Vin et eaux	AD	62,00 €	
Total =		638,49 €	1 495,42 €
Bilan avec subvention =		856,93 €	
Bilan sans subvention =		83,51 €	

Ce solde de 856.93€ pourra être réaffecté pour la prochaine NDP.

Remerciements :

Il faut remercier les organismes qui ont subventionné cette soirée, en l'occurrence **la Direction Régionale de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale (DRJSCS)**, en leur envoyant un mail contenant le flyer, des photos éventuelles, des commentaires (élogieux bien sûr) et des remerciements.

Annexes :

Pour les plateaux voir par exemple :

[Plateau repas et couvercle bio en pulpe de canne a sucre, 5 compartiments, vaisselle biodegradable. \(ecologique.com\)](http://ecologique.com)

Supports de pub :

Affiches 1700 x1200, A3 et A4

Subventionnée par la Direction Régionale de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale (DRJSCS)

Le 3 décembre 2022 à 17h 30
Au cinéma de Plougonvelin

La 3^{ème} NUIT du POLAR



Tarifs: Une soirée - 3 Films
1 film : 6€ pour tout.
Pass à 20€ : **20€ 00 00/00**

3 Films + Buffet
21h Seules les bêtes
23h 10 Wind river
Mercredi réserver avant le 1^{er} déc.

www.cinema-plougonvelin.fr
cinema.plougonvelin29@gmail.com
09.75.85.80.78

Coupon de Pass



Flyer A5 Recto / Verso

Subventionnée par la Direction Régionale de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale (DRJSCS)

Le 3 décembre 2022 à 17h 30
Au cinéma de Plougonvelin

La 3^{ème} NUIT du POLAR



Tarifs: Une soirée - 3 Films
1 film : 6€ pour tout.
3 Films + Buffet : **20€ 00 00/00**

17h 30 Un Prophète
21h Seules les bêtes
23h 10 Wind river

Reservations : Voir au dos
09.75.85.80.78
www.cinema-plougonvelin.fr
cinema.plougonvelin29@gmail.com

Fiche de réservation du Pass 3 Films + Buffet
La 3^{ème} NUIT du POLAR
Le 3 décembre 2022 à 17h 30

Mercredi réserver avant le 1^{er} déc.

Nom : _____
Prénoms : _____
Date de naissance : ____/____/____
Téléphone : _____
Email : _____

Cette fiche est à rapporter au cinéma au jour de l'événement, à l'entrée de l'abonné de la grande salle.

Carton NDP3

Subventionnée par la Direction Régionale de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale (DRJSCS)

Le 3 décembre 2022 à 17h 30
Au cinéma de Plougonvelin

La 3^{ème} NUIT du POLAR



Une soirée - 3 Films
17h 30 Un prophète
20€ 00 00/00

21h Seules les bêtes
23h 10 Wind river

Tarifs: Une soirée - 3 Films
1 film : 6€ pour tout.
Pass à 20€ : **20€ 00 00/00**

3 Films + Buffet : **20€ 00 00/00**

Fiche de réservation disponible au dos du flyer ou au cinéma
www.cinema-plougonvelin.fr
cinema.plougonvelin29@gmail.com
09.75.85.80.78